






**LAPORAN TINDAK LANJUT KEPUASAN DOSEN
DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP
LAYANAN UNIVERSITAS PRABUMULIH
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**UNIVERSITAS PRABUMULIH
TAHUN 2023**



UNIVERSITAS PRABUMULIH
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Laporan Tindak Lanjut Kepuasan Dosen Dan Tenaga Kependidikan Terhadap Pengelolaan Universitas Prabumulih Tahun Akademik 2022/2023	
Nomor	: 009 /M/BPM/VIII/2023
Tanggal dikeluarkan	: 24 Agustus 2023
Disusun oleh	: Chairani Adelina, S.E., M.Si Ketua Badan Penjaminan Mutu 
Disetujui oleh	: Dr. Yuniar Pratiwi, S.Si., M.Si Rektor  

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT, berkat kuasa dan kehendak Allah yang selalu melimpahkan barakah-Nya kepada semua umat yang dikasihi-Nya, pengukuran kepuasan untuk pelayanan Universitas Prabumulih dengan metode pengukuran yang lebih komprehensif, baik dari sisi parameter, alat ukur maupun hasil pengukurannya dapat kami selesaikan. Saat ini telah terjadi persaingan yang dinamis antara perguruan tinggi untuk menghasilkan kualitas lulusan, tentu dapat mengakibatkan persaingan dalam memberikan pelayanan yang terbaik. Dengan semakin tumbuh dan berkembangnya perguruan tinggi menjadi salah satu petanda semakin ketatnya persaingan yang harus dihadapi oleh Perguruan Tinggi.

Hal yang perlu dicermati adalah fenomena yang menunjukkan bahwa pengguna dalam hal ini mahasiswa dan dosen/tenaga kependidikan akan lebih memilih untuk kuliah di tempat yang memberikan kemudahan serta kenyamanan, baik akses, infra struktur, maupun pelayanan yang diberikan oleh perguruan tinggi.

Berdasarkan kondisi inilah survey kepuasan kepada dosen, tenaga kependidikan adalah hal yang penting dan mendesak untuk dilaksanakan demi keberlangsungan perguruan tinggi. Untuk itu diperlukan pedoman pelaksanaan survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan karena merupakan salah satu bentuk pengukuran secara komprehensif kegiatan tentang tingkat kepuasan dosen dan tenaga kependidikan yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat dosen dan tenaga kependidikan. Melalui survey ini diharapkan terjadi peningkatan kualitas pelayanan secara terus menerus sehingga memenuhi harapan dari pengguna layanan dalam hal ini adalah dosen dan tenaga kependidikan.

Prabumulih, 22 Agustus 2024

Rektor Universitas Prabumulih



Dr. Yuniar Pratiwi, S.Si., M.Si

1. PENDAHULUAN

Komponen utama dalam pengelolaan dan pelaksanaan suatu perguruan tinggi antara lain dosen maupun dosen, pengelola kampus dan system informasi kampus. Dalam keberlangsungan Pendidikan di perguruan tinggi, keberadaan mahasiswa, peran dosen atau tenaga pengajar sangat dibutuhkan. Manajerial atau pengelola kampus juga sangat dibutuhkan dalam pelayanan terhadap mahasiswa, dosen, karyawan, alumni, stakeholder, atau lingkungan masyarakat di sekitar kampus yang bertujuan untuk pengembangan perguruan tinggi Pelayanan kepada para pemangku kepentingan tidak akan maksimal jika dilakukan secara konvensional, maka diperlukan suatu sistem informasi yang membantu dalam hal pelayanan yang lebih baik dan jangkauannya bisa lebih luas lagi. Jika semua komponen ini dikelola dengan baik maka perguruan tinggi dapat mencapai hasil yang maksimal maka perguruan tinggi mampu meningkatkan produktivitas dan efisiensi pada proses, konten dan sumber daya yang ada.

Untuk pengembangan perguruan tinggi, perlu dilakukan manajemen profesional di kampus yang baik pula. Oleh karena itu, diperlukan pemimpin yang mampu mengayomi, melindungi dan memberikan kenyamanan bagi civitas akademika (mahasiswa, dosen dan tenaga pendidik). Kenyamanan civitas akademika dalam menjalankan perannya tentu saja tidak terlepas dari layanan yang disediakan oleh pihak kampus.

Survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan dilaksanakan untuk mengukur sejauh mana terciptanya standar-standar mutu yang telah diimplementasikan. Peningkatan mutu layanan pendidikan tinggi yang dilakukan oleh Universitas Prabumulih. secara terencana dan sistematis melalui penerapan sistem penjaminan mutu internal dengan model PPEPP, yakni Penetapan Standar, Pelaksanaan Standar, Evaluasi Standar, Pengendalian Standar dan Peningkatan Standar. Pada tahap Penetapan, dilakukan penyusunan dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal. Tahap pelaksanaan, dilakukan implementasi penjaminan mutu berdasarkan standar yang telah ditetapkan tersebut. Tahap Evaluasi dilakukan pemeriksaan berupa

monitoring dan audit mutu maupun audit mutu internal. Pada tahap pengendalian dilakukan koreksi/perbaikan terhadap proses yang belum sesuai ataupun tidak sesuai dengan standar sehingga jalannya proses menjadi sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Pada tahap peningkatan dilakukan peningkatan mutu standar, hal ini dilakukan berdasarkan hasil pengukuran standar yang menunjukkan ketercapaian/ pemenuhan standar.

Komitmen yang kuat dari segenap sivitas akademika dalam melaksanakan penjaminan mutu merupakan syarat mutlak yang harus ada. Hal ini dikarenakan setiap tahap dalam penerapan sistem penjaminan mutu tidak terlepas dari berbagai aktifitas yang memerlukan perencanaan dan pertimbangan serta kesungguhan atau keseriusan semua pihak dalam melaksanakannya. Tanpa kesungguhan dan keseriusan dari berbagai pihak terkait maka setiap pekerjaan yang dilakukan dalam setiap tahap penjaminan mutu tidak akan dapat terlaksana dengan baik dan tepat waktu.

Hasil tersebut ditindak lanjuti guna meningkatkan mutu pelayanan Universitas Prabumulih terhadap dosen dan tenaga kependidikan untuk mendukung terlaksananya tridarma perguruan tinggi.

2. TUJUAN

Kegiatan tindak lanjut ini sebagai bahan pertimbangan untuk meningkatkan proses sistem pelayanan kepada dosen terutama dalam sistem tata kelola kelemahan atau kekuatan kualitas pelayanan Universitas Prabumulih dan meningkatkan mutu dan kinerja dosen dan tenaga kependidikan dalam mewujudkan tridarma.

3. PELAKSANAAN TINDAK LANJUT

Universitas Prabumulih melakukan tindak lanjut berdasarkan hasil analisis survei kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap

layanan Universitas Prabumulih. Hasil tersebut disampaikan dalam rapat tindak lanjut yang dihadiri oleh struktural Universitas Prabumulih.

4. RENCANA TINDAK LANJUT

Responden yang diukur tingkat kepuasannya yaitu dosen dan tenaga kependidikan.

Aspek	Hasil	Rencana Tindak Lanjut
Jumlah Responden	Responden berjumlah 43 responden dari 94 baik dosen maupun tenaga kependidikan	Perlu dilakukan penugasan dari kaprodi maupun dekan kepada dosen dan tenaga kependidikan untuk peningkatan jumlah responden
Pengembangan kompetensi	kesempatan untuk Studi lanjut untuk dosen dan tenaga kependidikan	Mendorong dosen untuk studi lanjut
	fasilitasi dosen atau tenaga kependidikan untuk mengikuti Kursus/pelatihan/seminar/workshop yang relevan untuk peningkatan kompetensi di tempat kerja	Memfasilitasi dosen untuk meningkatkan kualitas dosen dengan mendukung dosen mengikuti seminar dll
	pelaksanaan studi banding ke institusi rujukan dalam rangka benchmarking	Memfasilitasi pelaksanaan benchmarking dengan universitas lain
	dukungan penuh dalam bentuk fasilitas dan dana untuk peningkatan kompetensi	Melakukan peningkatan fasilitas dan dana untuk kompetensi
	bimbingan dalam rangka peningkatan kinerja	Mendorong dosen untuk ikut

		kegiatan pengembangan diri seperti serkom dll.
	memberikan kesempatan untuk bekerja dan mengembangkan diri sesuai bidang keahlian	Mendorong dosen untuk mengembangkan diri sesuai dengan bidang
	dukungan menjadi anggota asosiasi profesi	Memberikan bantuan dana untuk keanggotaan profesi
Pengembangan karir/jabatan	menyediakan informasi dan layanan kenaikan pangkat/ jabatan fungsional dosen dan tenaga kependidikan	Memberikan layanan dan dorongan kepada dosen yang layak untuk peningkatan jabatan fungsional
	memberikan penghargaan atas prestasi kerja dosen dan tenaga kependidikan	Meningkatkan penghargaan atas kerja dosen dan tendik
	menerapkan reward publikasi yang memadai	Meningkatkan reward publikasi
Kebutuhan Kesejahteraan	memberikan bantuan pendanaan atau fasilitas lain untuk peningkatan kesejahteraan dosen dan tenaga kependidikan	Melakukan audiensi dengan pihak yayasan guna membahas bantuan pendanaan atau fasilitas lain untuk peningkatan kesejahteraan dosen dan tenaga kependidikan
	memberikan penghasilan yang layak sesuai dengan kinerja masing-masing	Melakukan audiensi dengan pihak yayasan guna membahas

		penghasilan yang layak
	menyediakan fasilitas olah raga yang dapat diakses dengan baik oleh dosen dan tenaga kependidikan	Melakukan audiensi dengan pihak yayasan guna membahas fasilitas olahraga
	menyediakan fasilitas ibadah dan kegiatan kerohanian yang layak	Melakukan evaluasi sarana prasarana
Kebutuhan Suasana Kerja	menyediaan lingkungan kerja fisik yang nyaman	Melakukan upaya pemenuhan sarpras dosen dan tenaga kependidikan
	mendorong terbangunnya budaya kerja tim yang sinergis	Meningkatkan budaya kerja di UNPRA
	mendorong terbangunnya lingkungan kerja yang harmonis dengan rekan kerja memberikan kesempatan menyampaikan keluhan, pendapat dan masukan	Melakukan dengar pendapat dan masukan dari dosen dan tenaga kependidikan serta kegiatan bersama guna membangun lingkungan kerja yang harmonis
	menyediakan sarana teknologi informasi di tempat kerja yang memadai	Melakukan upaya penambahan sarana teknologi informasi
Pelayanan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	menyediakan fasilitas dan dana yang memadai untuk kegiatan penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Melakukan pemenuhan fasilitas dan upaya peningkatan dana penelitian dan PkM
	memberikan informasi tentang Rencana Induk/Renstra Penelitian atau Pengabdian kepada Masyarakat	Melakukan sosialisasi dan mempublikasikan mengenai RIP/Renstra

		penelitian dan PkM dosen
	memfasilitasi peningkatan kemampuan dosen dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	
	memfasilitasi diseminasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Meningkatkan diseminasi hasil penelitian dan PkM
	melakukan kerjasama dengan institusi lain untuk memfasilitasi kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Membangun jejaring dengan institusi/program studi lain
	menyediakan bahan pustaka/ jurnal yang relevan dengan kebutuhan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Melakukan inventaris kebutuhan bahan pustaka untuk kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

5. PENUTUP

Penjaminan mutu yang mengacu PPEPP merupakan satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan antara tahap persiapan sampai tahap peningkatan melalui tindak lanjut hasil monev. Untuk mewujudkan penjaminan mutu yang baik, maka penyusunan rencana tindak lanjut hasil monev merupakan bukti komitmen yang kuat dalam melakukan peningkatan mutu secara berkelanjutan dalam sistem penjaminan mutu internal.



UNIVERSITAS PRABUMULIH

Prabumulih, 14 Agustus 2023

Nomor : 182/UNPRA/VIII/2023
Lampiran : -
Perihal : **Undangan Rapat Tindak Lanjut Hasil Pengukuran Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan Tahun Akademik 2022/2023**

Kepada Yth.

- 1.
2. Sdr. Dekan & Wakil Dekan Fakultas Ilmu Komputer
3. Sdr. Dekan Fakultas Teknik
4. Sdr. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
5. Ketua BPM, UPM dan GKM di Lingkungan Universitas Prabumulih
6. Sdr. Ketua Program Studi di Lingkungan Universitas Prabumulih

Di-

Universitas Prabumulih

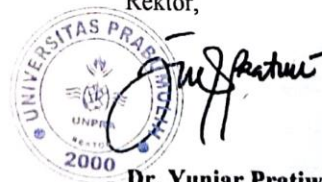
Dengan Hormat,

Dengan ini mengundang Bapak/Ibu dalam kegiatan Rapat Tindak Lanjut Hasil Pengukuran Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan Tahun Akademik 2022/2023 pada:

Hari / Tanggal : Selasa / 15 Agustus 2023
Pukul : 09.30 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Rektorat

Demikianlah, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Rektor,



Dr. Yuniar Pratiwi, S.Si., M.Si

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Pendidikan Prabumulih
2. Arsip

Jalan Patra No.50 RT.01 RW.03 Kelurahan Sukaraja Kecamatan Prabumulih Selatan
Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia Telpn 0713-3224417 Fax 0713-322418
e-mail : mail@unpra.ac.id



UNIVERSITAS PRABUMULIH

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Selasa/15 Agustus 2023

Agenda : Rapat Tindak Lanjut Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan
Tahun Akademik 2022/2023

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Dr. Yuniar Pratiwi, S.Si., M.Si.	Rektor	
2	Sebri Hesinto, S.E., M.Si	Wakil Rektor	
2	Ahmad Husni, S.T., M.T.	Dekan FT	
3	Ajabar, S.IP., M.M.	Dekan FEB	
4	Andi Christian, S.Kom., M.Kom.	Dekan FASILKOM	
5	Ariansyah, S.Kom., M.Kom.	Wakil Dekan FASILKOM	
6	Chairani Adelina, S.E., M.Si	Kepala BPM	
7	Siska Alfianti, S.P., M.M	Ketua UPM FEB	
8	Yenni Yuliana, S.Sos.I., M.Pd.I	Ketua UPM Fasilkom	
9	Dedi Yansen, S.Si., M.Pd	Ketua GKM Teknik Lingkungan	
10	Linggariama, S.E., M.Si.	Ketua GKM Akuntansi	
11	Ridho Yovanda, S.T., M.T.	Ketua Prodi Teknik Pertambangan	
12	Denny Firmansyah, S.KM., M.Ling.	Ketua Prodi Teknik Lingkungan	

Jalan Patra No.50 RT.01 RW.03 Kelurahan Sukaraja Kecamatan Prabumulih Selatan
Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia Telpun 0713-3224417 Fax 0713-322418
e-mail : mail@unpra.ac.id



UNIVERSITAS PRABUMULIH

13	Amandin, S.Pt., M.M.	Ketua Prodi Manajemen	
14	Sebri Hesinto, S.E., M.Si.	Ketua Prodi Bisnis Digital	
15	Bayu Dharmaraga Alkahfi, S.E., M.Si.	Ketua Prodi Akuntansi	
18	Suhartini, S.Kom., M.Kom.	Ketua Prodi Sistem Informasi	
19	Muchlis, S.Kom., M.Si.	Ketua Prodi Komputerisasi Akuntansi	
20	Iwan Setiawan, S.Kom., M.Kom	Ketua Prodi Informatika	

Rektor,

Dr. Yuniar Pratiwi, S.Si., M.Si



UNIVERSITAS PRABUMULIH

BERITA ACARA

Hari/tanggal : Selasa / 15 Agustus 2023
Pukul : 09.30 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Rektorat
Kegiatan : Rapat Tindak Lanjut Survei Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan Tahun 2023

Rincian:

1. Mendistribusikan hasil survei
2. Mengklarifikasi hasil survei
3. Mengevaluasi hasil survei
4. Mendengarkan masukan guna meningkatkan kepuasan dosen dan tenaga kependidikan
5. Memberikan upaya tindakan yang akan dilakukan terhadap hasil survei
6. Memprediksi upaya peningkatan dari hasil survei

Prabumulih, 15 Agustus 2023

Notulen

Pimpinan Rapat

Ratih Yuliningsih, A.Md



Yumar Pratiwi, S.Si., M.Si



UNIVERSITAS PRABUMULIH

Lampiran: Dokumentasi Rapat

Hari/tanggal : Selasa / 15 Agustus 2023

Pukul : 09.30 WIB s.d selesai

Tempat : Ruang Rapat Rektorat

Kegiatan : Rapat Tindak Lanjut Survei Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan Tahun 2023



Lampiran: Dokumentasi Rapat

Jalan Patra No.50 RT.01 RW.03 Kelurahan Sukaraja Kecamatan Prabumulih Selatan
Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia Telpn 0713-3224417 Fax 0713-322418
e-mail : mail@unpra.ac.id